

**KIEROWNIK OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W RUDZIE – HUCIE
ZATRUDNI PRACOWNIKA SOCJALNEGO**

Liczba etatów: 1

Etat współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w związku z realizacją projektu systemowego „Razem możemy więcej”.

Miejsce wykonywania pracy - Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudzie-Hucie, 22-110 Ruda-Huta, ul. Niepodległości 36.

1. Kandydat ubiegający się o zatrudnienie musi spełniać następujące niezbędne wymagania:

- a) spełnia jeden z poniższych warunków:
 - ukończył studia wyższe na kierunku praca socjalna;
 - ukończył studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie;
 - przed dniem 1 maja 2004 r. ukończył studia wyższe na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia, politologia i nauki społeczne lub socjologia;
 - do dnia 30 października 2007 r. ukończył studia wyższe magisterskie na kierunkach: pedagogika, psychologia, politologia lub socjologia;
 - posiada dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych;
- b) posiada obywatelstwo polskie lub obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej (osoba nieposiadająca obywatelstwa polskiego powinna posiadać znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej),
- c) ma nieposzlakowaną opinię,
- d) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- e) nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- f) posiada znajomość ustawy o pomocy społecznej oraz podstawową znajomość Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

2. Wymagania dodatkowe

- a) doświadczenie zawodowe na stanowisku pracownika socjalnego,
- b) prawo jazdy kategorii „B”,
- c) kreatywność i wysoka kultura osobista.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) realizacja zadań aktywnej integracji i pracy socjalnej w ramach projektu systemowego OPS realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
- b) przeprowadzanie wywiadów środowiskowych do celów Ośrodka oraz na wniosek instytucji uprawnionych,
- c) rozpoznanie i diagnoza socjalna potrzeb mieszkańców rejonu,
- d) wnioskowanie różnych form pomocy zgodnie z rozpoznanem potrzeb, planem i przyznanym budżetem na dany rok,



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- e) kompletowanie i prowadzenie dokumentacji wymaganej do przyznania świadczeń pomocy społecznej,
- f) kompletowanie dokumentów do Domów Pomocy Społecznej i innych placówek dla osób wymagających całodobowej opieki,
- g) organizowanie stosownej pomocy osobom lub rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej a w szczególności w formie:
 - zawierania kontraktów,
 - wsparcia w pełnieniu społecznie aktywnej roli i integracji w środowisku osobom korzystającym z pomocy społecznej,
 - pomocy w załatwianiu spraw urzędowych i innych spraw bytowych,
- h) świadczenie pomocy w postaci pracy socjalnej,
- i) współdziałanie z placówkami służby zdrowia, w szczególności z lekarzem rodzinnym i pielęgniarką środowiskową,
- j) współpraca z jednostkami organizacji publicznej, organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami oraz innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczenia patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych, łagodzenie skutków ubóstwa,
- k) mobilizowanie środowisk lokalnych do podejmowania działań na rzecz poprawy warunków życia jednostek i rodzin oraz ich usamodzielnienia, pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych,
- l) inicjowanie nowych form pomocy osobom mających trudną sytuację życiową oraz inspirowanie powołania instytucji świadczących usługi służące poprawie sytuacji,
- m) współdziałanie w inspirowaniu, opracowaniu, wdrażaniu oraz rozwijaniu regionalnych i lokalnych programów pomocy społecznej ukierunkowanych na podniesienie jakości życia,
- n) udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy; skuteczne posługiwanie się przepisami prawa w realizacji tych zadań.

4. Wymagane dokumenty:

- a) pełny życiorys zawodowy,
- b) list motywacyjny,
- c) kserokopia dokumentów poświadczających wykształcenie,
- d) kserokopie świadectw pracy,
- e) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- f) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- g) oświadczenie kandydata o niekaralności,
- h) kserokopia dowodu osobistego,
- i) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach, umiejętnościach i doświadczeniu zawodowym.

Wymagane dokumenty aplikacyjne w zaklejonej kopercie należy przysyłać na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Rudzie – Hucie, ul. Niepodległości 36, 22-110 Ruda – Huta bądź dostarczyć osobiście do siedziby Ośrodka w godzinach od 7.00 do 15.00 do dnia 28.04.2010 r. (tel. kontaktowy (82) 568 60 45)

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną poinformowani o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Osoby, których oferty zostaną odrzucone, nie będą powiadamiane.

p.o. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej
w Rudzie – Hucie
/-/ Marta Hamelczuk



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego